



APPEL A CANDIDATURE DIRECTRICE D'ÉCOLE PRIVÉE

L'École Les Tilleuls crée en 1997 (lestilleuls78.fr) recherche pour la rentrée 2024 sa nouvelle directrice. L'école des Tilleuls est une école maternelle et primaire (mono-niveau de la GS au CM2) regroupant près de 200 élèves. L'école primaire est sous contrat d'association depuis 2015.

L'école vise à développer la personnalité de chaque élève par :

- **une formation intellectuelle** solide, qui permette à chacune de donner le meilleur d'elle-même et de viser l'excellence, grâce à une équipe pédagogique qualifiée, délivrant les cours dans le respect des programmes établis par l'Éducation Nationale ;
- **une formation humaine** vertueuse mettant en avant le sens de l'effort, la sincérité, la générosité, la loyauté, le respect et l'écoute des autres ;
- **une formation chrétienne** invitant les élèves à participer aux enseignements chrétiens et à vivre en cohérence avec leur foi. L'aumônerie est confiée à un prêtre de l'Opus Dei (opusdei.fr).

Mission

Garante de l'unité de la communauté éducative, et responsable de toutes les activités de l'école, la directrice est responsable de l'application du projet pédagogique et éducatif de l'école, ainsi que de son bon fonctionnement.

A ce titre :

- Elle dirige l'équipe d'encadrement dans un esprit de confiance, organise les délégations, et effectue les arbitrages nécessaires.
- Elle veille à la cohérence de la formation intégrale, à la surveillance et à la discipline des élèves ainsi qu'à la bonne ambiance au sein des équipes.
- Elle s'assure du respect du cadre budgétaire défini par le Conseil d'administration de l'école.
- Elle est la garante du respect des programmes et de la formation des professeurs.
- Elle rend compte de manière régulière au Conseil d'administration des résultats pédagogiques et du bon fonctionnement de l'équipe enseignante, des relations avec les parents ainsi que du respect de l'équilibre financier.
- En lien avec le conseil d'administration, la directrice est en charge des relations extérieures, de la communication et de la représentation de l'établissement auprès des autorités académiques et publiques (Rectorat, etc.), ainsi qu'auprès d'autres institutions scolaires ou d'organisations professionnelles en vue d'améliorer la visibilité de l'établissement. Elle a le souci constant de construire et de développer les liens avec les acteurs de proximité, les parents ainsi que les alumni et anciens professeurs des Tilleuls.

Principaux enjeux

- Faire vivre le projet éducatif de l'école ;
- Assurer le bon fonctionnement de l'établissement vis-à-vis des enseignantes et des parents (recrutement, formation, évaluation)
- Garantir le respect des équilibres financiers devant le Conseil d'administration ;
- Promouvoir le développement de l'école.

Compétences attendues

- Qualités d'écoute et de patience ;
- Capacités de prises de décision et d'initiative ;
- Pédagogie et connaissance des enjeux et difficultés de l'enseignement en maternelle et primaire (méthodes d'apprentissage, trouble d'apprentissage, aspects familiaux de l'éducation)
- Compétences de gestion d'équipe et de leadership : savoir impulser, animer, déléguer, instaurer un climat de confiance, mettre en œuvre un management respectueux des personnes, soutenant leurs initiatives et leurs prises de responsabilités ;
- Sens de l'organisation et de la rigueur ;
- Goût du contact, capacité de communication écrite et orale, capacité d'adaptation face à l'imprévu.

Expérience professionnelle : 5 à 10 ans minimum

Formation/Diplôme : diplôme de professeur des écoles, avec un minimum de 3 ans d'exercice.

Les candidatures sont à adresser à : afip.tilleuls@gmail.com